

Aika Lauantai 22.3.2025 klo 13.00

Paikka Seurakuntakoti, Avenida de Las Salinas 3, 29640 Fuengirola

PÖYTÄKIRJA

Läsnäolijat

Seurakuntakokouksen ilmoittautumislomakkeet liitteinä

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja Pekka Sinervo avasi kokouksen klo 13

2 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Esitys

Puheenjohtajan valinta

Sihteerin valinta

Pöytäkirjan tarkastajien valinta, 2 henkilöä:

Ääntenlaskijoiden valinta, 2 henkilöä:

Päätös

Seurakuntakokous valitsi Pekka Sinervon kokouksen puheenjohtajaksi. Seurakuntakokous valitsi Rolf Steffanssonin kokouksen sihteeriksi. Seurakuntakokous valitsi Carita Ruhan ja Juha Haapaniemen pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi.

3 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Todetaan jätettyjen läsnäoloilmoitusten lukumäärä. Todetaan kokouksen läsnäolijat nimenhuudolla. Todetaan kokouksesta tehty ilmoittelu lehdissä, verkkosivulla ja messuissa

Esitys

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Seurakuntakokous totesi, että se on laillisesti koollekutsututtu ja päätösvaltainen. Kokouksesta on tehty ilmoittelu lehdissä, verkkosivulla ja messuissa sääntöjen määräämällä tavalla. Läsnäoloilmoitusten lukumäärä oli yhteensä 24 kpl. Suoritettiin nimenhuuto.

4 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys

Kokouksen asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Seurakuntakokous päätti hyväksyä kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

5 § VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN ESITTELY

Esitys

Esitellään vuoden 2024 Toimintakertomus, Tuloslaskelma ja Tase, mutta ei Tilintarkastuskertomusta, koska kirjanpitoyritys ei ole vielä saanut kirjanpitoa riittävän ajoissa valmiiksi. Tilinpäätös on alustava, tilintarkastamaton, koska tilinpäätökseen sisältyy noin 3600 kirjausvirhe, jota kirjanpito toimisto ei ole vielä pystynyt kirjaamaan oikein.

Päätös

Johtava pappi Jarmo Karjalainen esitteli vuoden 2024 alustavan ja tilintarkastamattoman toimintakertomuksen. Pentti Äijö esitteli vuoden 2024 alustavan ja tilintarkastamattoman tuloslaskelman sekä taseen. Tilintarkastusta ei ole vielä tehty, koska kirjanpito yritys ei ole saanut kirjanpitoa valmiiksi. Tilinpäätökseen sisältyy noin 3600 euron kirjausvirhe, jota kirjanpito toimisto ei ole toistaiseksi pystynyt korjaamaan.

6 § VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMINEN

Esitys

Tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2024 siirtyy teknisten syiden takia myöhäisempään ajankohtaan.

Päätös

Seurakunnan tilintarkastajat, Prius Abogados-asianajotoimisto, esittää, että lopullista tilinpäätöstä voidaan vahvistaa vasta kun tilintarkastus on tehty. Seurakuntakokous päätti siirtää vuoden 2024 tilinpäätöksen vahvistamisen myöhäisempään ajankohtaan.

7 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN SEURAKUNTANEUVOSTOLLE JA MUILLE VASTUUVELVOLLISILLE HENKILÖILLE VUODELTA 2024.

Esitys

Vastuuvapauden käsittely vuodelta 2024 siirtyy teknisten syiden takia myöhäisempään ajankohtaan.

Päätös

Seurakuntakokous päätti siirtää teknisistä syistä vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen liittyvän vastuuvapauden myöntämisen seurakuntaneuvostolle myöhempään ajankohtaan.

8 § VUODEN 2025 TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Taloussuunnitelman 2025 esittelee taloustoimikunnan puheenjohtaja Pentti Äijö. Toimintasuunnitelman 2025 esittelee johtava pappi Jarmo Karjalainen.

Esitys

Seurakuntakokous vahvistaa vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnitelman. (LIITE 1 ja LIITE 2)

Päätös

Johtava pappi Jarmo Karjalainen esitti vuoden 2025 toimintasuunnitelman (LIITE 2). Taloustoimikunnan puheenjohtaja Pentti Äijö esitti vuoden 2025 taloussuunnitelman (LIITE 1)
Seurakuntakokous päätti vahvistaa vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnitelman seurakuntaneuvoston esityksen mukaisesti.

9 § VALITAAN KAKSI TILINTARKASTAJAA TAI TILINTARKASTUSYHTEISÖ

Nykyiset, vielä voimassa olevat säännöt vuodelta 2017 puhuvat vain tilintarkastajista. Tilintarkastajien tilalle on mahdollista valita myös Tilintarkastusyhteisö. Seurakuntakokous päätti vuonna 2024 seurakuntaneuvoston suosituksesta valita Aurinkorannikon seurakunnan tilintarkastajaksi Prius Abogados -asianajotoimiston. Seurakunnalla on voimassa oleva sopimus kyseisen toimijan tilintarkastuspalveluista.

Esitys

Seurakuntaneuvosto esittää seurakuntakokoukselle, että tilintarkastajaksi valitaan edellisvuoden tapaan Prius Abogados -asianajotoimisto.

Päätös

Seurakuntakokous päätti valita Prius Abogados -asianajotoimiston vuoden 2025 tilintarkastajaksi.

10 § SEURAKUNNAN STRATEGIA 2025 – 2029

Seurakunnan uuden strategian esittelee ulkosuomalaistyön rovasti Rolf Steffansson

Esitys

Seurakuntakokous vahvistaa strategian suuntaviivat vuosille 2025–2029 ja myöntää seurakuntaneuvostolle oikeuden tarkentaa suuntaviivoja muuttuvien olosuhteiden niin vaatiessa (LIITE 3).

Päätös

Seurakuntakokous päätti vahvistaa seurakuntaneuvoston esittämän strategian vuosille 2025–2029 sekä myöntää seurakuntaneuvostolle valtuuden tarkentaa strategisia suuntaviivoja muuttuvien olosuhteiden niin vaatiessa (LIITE 3).

11 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:35.

4.3.2025

Vuoden tulos on liian suuri
alustavan arvion muk

3600,41

Tilin nimi Suomeksi	v 2024 TOT	v 2025 Talousarvio	Muutos ed.v. tot
Kahvilatulot-Fuengirola	52 278	56 000	3 722
Kannatusjäsenmaksut	420	600	180
Kolehtitulot Fuengirola	17 392	14 000	-3 392
Kolehtitulot Torremolinos	474	200	-274
Muut kolehtitulot (Nerja, Benalmadena)	2 321	4 000	1 679
Lahjoitukset	12 576	60 000	47 424
Vihkimiset	2 971	3 600	629
muut tulot käsityöt jne srk tilojen vuokraus	6 413	1 700	-4 713
Ryhmämatkat	0	3 000	3 000
Tulot matkoista, leireistä ja muista aktiviteeteista	3 212	1 600	-1 612
Tuotot konserteista	8 570	2 800	-5 770
Tulot yhteistyökumppani-AA-ryhmä	330	400	70
Tulot yhteistyökumppani-Diakonia	278	300	22
Tulot yksityishenkilöt, Ystävät	250	0	-250
Tuki yrityksiltä ja yhteisöiltä	600	600	0
Saapas	933	1 000	67
Yhteistyö - Aurinkorannikon Kuoro ry	800	450	-350
Yhteistyö -fuengirolan Uutiset	206	0	-206
Yhteistyö Seinäjoen Helluntaiseurakunta	500	0	-500
Suomen Merimieskirkko toiminta-avustus	884	0	-884
Yhteistyö - Fuengirolan kotikoulu	165	0	-165
Suomen Merkimieskirkon toimintaraha	47 704	58 000	10 296
Apuraha Suomen Suurlähetystö Madrid	2 000	2 000	0
Gr. 1 Ventas netas	161 277	210 250	48 973
Tavaroiden ostot, edustus ja kokouskulut	-303	0	303
Kahvion ostot Fuge+Torremolinos	-21 450	-21 000	450
Ostot jumalanpalvelukset, juhlat	-783	-1 500	-717
Muut ostot, kirjat jne.	-79	-100	-21
Tavaroiden palautukset	572	1 200	628
Gr. 2 Coste ventas	-22 044	-21 400	644
MARGEN	139 234	188 850	49 617
Palvelujen ostot kirjanpito, kanttori, musiikki	-9 292	-8 700	592
Taksi, kilometri- ja muut kulukorvaukset	-6 549	-3 700	2 849
Pankin- ja viranomaiskulut yms	-1 230	-1 200	30
Diakonia	0	-300	-300
Lions klubi Torremolinokselle	-994	-600	394
Saapas	-1 650	-1 100	550
Suomen Lähetysseuralle	-1 588	-1 000	588
Los Bolichesin kirkolle	-675	-500	175
Taiteilijoille annettu tuki	-457	0	457
Mijas-kappelille	-1 050	-1 000	50
Raha-apu - Lissabonin kirkko	-100		100
Raha-apu	-10 773	-1 000	9 773
Raha-apu Mijaksen kirkko	-145		145
Raha-apu El Salvadorin kirkko Nerja	-75		75
Ei-rahallinen perhe ja nuorisoapu	-255	0	255
Ei-rahallinen apu-lennot	-5	0	5
Vapaaehtoiset lahjat	-15	-100	-85

IGLESIA EVANGELICO LUTERANA DE FINLANDIA
AURINKORANNIKON SRK
TALOUSARVIO

Vuoden tulos on liian suuri
alustavan arvion muk

4.3.2025 3600,41

Tilin nimi Suomeksi	v 2024 TOT	v 2025 Talousarvio	Muutos ed.v. tot
Konfirmaatio, osallistumismaksut	-24	0	24
Gr. 3 Gastos variables	-34 877	-19 200	15 677
MARGEN	104 357	169 650	65 293
Vuokrat, autopaikat	-5 760	-8 800	-3 040
Siivous, puhtaanapito	-3 600	-3 500	100
Hälytysjärjestelmän ylläpito	-1 334	-650	684
Kiinteistöjen korjaukset ja huolto	-645	-55 000	-54 355
Vakuutusmaksut	-2 526	-3 000	-474
Mainonta ja Pr	-9 227	-10 500	-1 273
Sähkö	-4 246	-5 500	-1 254
Vesi	-459	-500	-41
Puhelin ja netti	-3 356	-3 100	256
Tietotekniikan ylläpito	-5 550	-4 700	850
Toimistotarvikkeet	-669	-1 700	-1 031
Yhtiövastikkeet	-2 391	-2 400	-9
Ryhmämatkat		-2 400	-2 400
Matkat, retket	-5 514	-5 700	-186
Kirkon muut ylläpitokulut	-1 867	-1 400	467
Tarjoilukulut	-181	-200	-19
Arvonlisävero	-7 716	-6 600	1 116
Muut verot	-3 192	-5 000	-1 808
Palkat ja palkkiot	-37 583	-33 000	4 583
Muut palkkiot	-1 041	-2 000	-959
Sosiaalikulut	-11 701	-10 000	1 701
Muut sosiaalikulut	-159	-1 000	-841
Kiinteän omaisuuden poistot	-16 696	-15 500	1 196
Gr. 4 Gastos fijos	-125 413	-182 150	-56 737
RESULTADO DE LA EXPLOTACIÓN	-21 056	-12 500	8 556
Voittovero	-1 416	-500	916
Erikoistuottoa	1 580	0	-1 580
Sähkölaskun varaus / purku	30 000	0	-30 000
Gr. 5 Ingr/Gtos accesorios	30 164	-500	-30 664
RESULTADO NETO	9 108	-13 000	-22 108

Tulos ilman poistoja ja sähkövarauksen purkua	-4 196	2 500	6 696
---	--------	-------	-------

IGLESIA EVANGELICO LUTERANA DE FINLANDIA
AURINKORANNIKON SRK
TALOUSARVIO

4.3.2025

Vuoden tulos on liian suuri
alustavan arvion muk

3600,41

Tilin nimi	v 2024	v 2025	Muutos
Suomeksi	TOT	Talousarvio	ed.v. tot
			> 4000 €
Kiinteistöjen korjaukset ja huolto	-645	-55 000	-54 355
Torrentuvan remontti 50000			
Sähkölaskun varaus / purku	30 000	0	-30 000
Oli kertaluontoinen tuloerä v 2024			
Tuotot konserteista	8 570	2 800	-5 770
Konsertteja järjestäneet ovat maksaneet osan pääsylippituloistaan seurakunnalle			
muut tulot käsityöt jne srk tilojen vuokraus	6 413	1 700	-4 713
Joulukuun myynti oli hyvä v 2024			
Kahvilatulot-Fuengirola	52 278	56 000	3 722
Kahvion ostot Fuge+Torremolinos	-21 450	-21 000	450
YHT	30 828	35 000	4 172
Kahvilatoimintaa on kehitetty siihen suuntaan, että katetuotto kasvaisi euromääräisesti			
Palkat ja palkkiot	-37 583	-33 000	4 583
Meillä oli v 2024 kanttorin palkkakuluja kirjanpidossa			
Raha-apu	-10 773	-1 000	9 773
Raha-apu kasvoi v 2024 verrattuna edellisvuoteen			
Suomen Merkimieskirkon toimintaraha	47 704	58 000	10 296
Merimieskirkon toimintaraha on kasvanut edellisvuodesta			
Lahjoitukset	12 576	60 000	47 424
Torrentupaana saatu lahjoitus			

Em tilit yht

87 090

68 500

-18 590

Ilman sähkölaskuvarauksen purkua

57 090

68 500

11 410

LIITE 2

AURINKORANNIKON EV.LUT. SEURAKUNTA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2025

Toiminta-ajatus

Seurakunnan toiminnan perustana on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon tunnustus. Seurakunta ei kanna kirkollisveroja, eikä saa suurempia säännöllisiä jäsenmaksuja. Talous rakentuu kirkkohallituksen Merimieskirkolle myöntämään toiminta-avustukseen, STEA:n myöntämään sosiaalirahoitukseen ja omaan varainhankintaan. Kirkon tehtävistä seurakunta priorisoi jumalanpalvelusten pitämisen, sakramenttien toimittamisen, sielunhoidon sekä hautaan siunaamiset sekä muut kirkolliset toimitukset. Kristillisessä kasvatuksessa priorisoidaan päivärippikoulun järjestäminen sekä alle kouluikäisten lasten ja heidän vanhempiansa kohtaaminen. Diakoninen työ tapahtuu pääsääntöisesti sosiaalikirjaston tekemän sosiaalityön kautta sekä päivittäisissä kohtaamisissa seurakunnan toimipisteissä muiden työntekijöiden toimesta. Seurakunta tekee yhteistyötä erilaisten tahojen, yhdistysten, organisaatioiden sekä eri maiden viranomaisten kanssa. Seurakunta harjoittaa hyväntekeväisyyttä, järjestää tapahtumia, kursseja, konsertteja ja keskustelutilaisuuksia. Seurakunta kerää varoja ja lahjoituksia sekä hyväntekeväisyyteen että seurakunnan tarkoituksiin ja toimintaan.

Seurakunnan toiminnan erityiset tavoitteet vuodelle 2025

- 1) Pitkän aikavälin strategian laatimisen loppuun saattaminen seurakunnalle.
- 2) Kasvatus: Perhekerhon ja päivärippikoulun laadukas hoito, isoiskoulutuksen käynnistäminen
- 3) Musiikki: Jumalanpalvelusmusiikin monipuolistaminen, seurakuntalaisten mukaan ottaminen
- 4) Jumalanpalveluselämä ja hengellinen työ: Toteutetaan teemamessu kerran kuukaudessa
- 5) Vapaaehtoistyö: Vapaaehtoisten koulutuspolkua kehitetään.
- 6) Kiinteistöt: Huoltosuunnitelma ja vastuhenkilöt/toimijat kiinteistöjen suhteen. Kartoitetaan isännöintipalveluiden saatavuutta.
- 7) Hallinto: Laaditaan tarvittavat sopimukset työntekijöiden, seurakunnan ja Merimieskirkon välille. Uusi toimintasääntö otetaan käyttöön.
- 8) Saada Torrentuvan toiminta jälleen käyntiin käyttötarkoituksen muutoksen ja siihen liittyneen remontin jälkeen.

Jumalanpalvelukset

Seurakunta järjestää ympäri vuoden suomenkielisiä jumalanpalveluksia eri puolilla Aurinkorannikkoa tarpeiden mukaan. Messuista tehdään erillinen jumalanpalvelussuunnitelma.

Kirkolliset palvelut

Merimieskirkon Aurinkorannikon seurakunnan palvelukseen lähettämät papit (johtava pappi ja ulkosuomalaispappi) toimittavat kirkollisia toimituksia, ja antavat sielunhoitoa ja rippiiä. Aurinkorannikolla asuville tai alueella oleskeleville suomalaisille suomeksi tai ruotsiksi. Sielunhoitoon ja keskusteluihin varataan riittävästi mahdollisuuksia. Aikuisiän kasteopetukseen kuuluvat keskeisesti erilaiset raamattu- ja keskustelupiirit sekä teologiset, kirkolliset ja elämäntarkastukselliset luento- ja esitelmätilaisuudet, joita järjestetään sekä työntekijöiden että seurakuntalaisten ja vierailijoiden avulla.

Diakonia- ja sosiaalityö

Diakoniatyötä toteutetaan yhdessä Merimieskirkon sosiaalikirjasto- ja muiden toimijoiden kanssa. Henkisen ja sosiaalisen hädän lieventämiseen varataan aikaa ja mahdollisuuksien mukaan taloudellisia voimavaroja. Hyödynnetään alan opiskelijoiden osaamista ko. työalalla.

Lapsi-, perhe- ja nuorisotoiminta sekä kasteopetus

Keskeisenä kohteena seurakunnan kasteopetuksessa ovat alle kouluikäiset ja lapset ja heidän vanhempansa sekä rippikouluiässä olevat nuoret. Seurakuntakodilla kokoontuu kahdesti viikossa perhekerho. Alueella asuville 15-vuotiaille tarjotaan mahdollisuus päivärippikouluun ja konfirmaatioon toimintavuoden aikana. Seurakunta tukee Partio- ja Saapastoimintaa, jotka kokoontuvat Seurakuntakodilla. Em. toimijoiden rahaliikenne hoidetaan seurakunnan kirjanpidon kautta. Seurakunta toimii verkostoyhteistyössä muiden alueella toimivien lapsi- ja nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa.

Musiikkityö

Musiikkityön pääpaino kohdistuu seuraaviin asioihin: jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten laadukas toteuttaminen, seurakuntalaisten osallistaminen musiikkitoimintaan. Konserttien ja musiikkitilaisuuksien järjestäminen pitkin vuotta. Seuraavien työtehtävien huomioiminen tarvittaessa ja resurssien antaessa myötä: rippikoulutyö, yhteistyö alueen muiden toimijoiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa, kouluyhteistyö.

Kahvila ja kanttiini

Seurakunnalla on kaksi toimipistettä, jossa on kahvila – ja kanttiinitoimintaa. Seurakuntakoti Los Bolichesissa ja Torrentupa Torremolinosissa. Kahviloiden toimintaa kehitetään tarjottavien ja tilaisuuksien osalta. Laaditaan erillisiä juhla- ja kokousmenuja, joita voidaan toteuttaa tilauksesta. Vapaaehtoistyön kehittämisen kautta koulutetaan varahenkilöitä toimintaan. Systematisoidaan vapaaehtoisten päivittäinen työ. Näillä toimilla voidaan saada lisää tuottoja seurakunnan toimintaan ja samalla varmistaa kahviloiden toiminta esim. sairastapauksissa. Laaditaan säännöt ulkopuolisille kahvilan, keittiön ja tilojen käytöstä. Kierrätystä huomioidaan jatkossa tehokkaammin keittiössä.

Toimistopalvelut

Arkistoinnin yhtenäistäminen, jotta työntekijät ja harjoittelijat pääsevät vaivattomasti yhteisiin tiedostoihin. Ylläpidetään hyvää hallinnollista toimintakulttuuria. Siirrytään Microsoft-pohjaiseen kommunikaatioon ja arkistointiin.

Viestintä

Aurinkorannikon suomalaisella seurakunnalla on käytössään useita viestintäkanavia, joiden kautta se tiedottaa toiminnastaan ja palvelee seurakuntalaisia. Viestinnän

1. Viralliset verkkosivut: Seurakunnan tapahtumat, tiedotteet ja ajankohtaiset asiat löytyvät verkkosivuilta (www.aurinkorannikonseurakunta.fi).
2. Sosiaalinen media: Aurinkorannikon seurakunta ylläpitää aktiivista Facebook-sivua ja Instagramia, jossa julkaistaan kuulumisia, tapahtumakutsuja ja muita seurakuntaan liittyviä päivityksiä.

3. Seurakunnan sovellus älylaitteisiin: Uusi mobiilisovellus on otettu käyttöön helpottamaan tiedotusta ja yhteydenpitoa seurakuntalaisiin. Sovellus on ladattavissa esimerkiksi App Storesta ja sisältää tietoa tapahtumista ja palveluista.

4. Seurakunnan printti-ilmoitukset paikallisissa suomalaislehdissä. Tapahtumatiedot ja uutiset julkaistaan pääsääntöisesti Fuengirola -lehdessä kerran viikossa sekä QR -koodilla Olé -median lehdissä.

5. Osallistutaan viikoittain radiohartauden tekemiseen radioDein kanssa.

6. YouTube: Hartauksia julkaistaan myös videoformaattissa.

7. WhatsApp-ryhmät

WhatsApp-ryhmiä käytetään eri toimintaryhmien (kuten kuoron, vapaaehtoisten ja rukouspiirien) välillä tapahtuvaan viestintään.

8. Seurakunnan ilmoitustaulu

- Fyysiset ilmoitukset Seurakuntakodin ja Torrentuvan ilmitustauluilla ja infopöydillä

9. Puhelin ja henkilökohtainen viestintä

- Mahdollisuus soittaa seurakunnan toimistoon tai työntekijöille, jos haluaa henkilökohtaisesti tiedustella jotain.

Talous

Seurakunnan laaja toiminta vaatii huomattavaa taloudellista pohjaa. Seurakunnan omaa varainhankintaa tehostetaan kehittämällä kahvila- ja kanttiinitoimintaa sekä kehittämällä muita varainhankinnan menetelmiä. Tehostetaan sähköisiä maksumenetelmiä.

Toiminta suunnitellaan, priorisoidaan ja toteutetaan olemassa olevien taloudellisten resurssien mukaisesti.

Suomen Merimieskirkko ry vastaa kahden vakinaisen papin ja turistikanttorin (60%, ½ htv) palkkamenosta ja avustaa seurakuntaa toimintarahalla, joka on noin kymmenesosa seurakunnan tulo- ja menoarviosta ja peittää lähinnä viranhaltijoiden työhön liittyvät menot (matkakorvaukset, puhelin- ja internetkulut ym.). Tavoitteeksi asetetaan, että kanttorin tehtävä on ympärivuotinen. Kirjanpitovalvelut ostetaan asessoria MOP asiointitoimistosta. Kirjanpitovalvelut kilpailutetaan vuoden 2025 aikana.

Kumppanuus muiden toimijoiden kanssa

Seurakunnan aktiivisina kumppaneina toimivat suomalaiset yhteistyökumppanit: Suomen Merimieskirkko ry ja Aurinkorannikon seurakunnan Tuki ry. Kaikki em. tahot mahdollistavat lisäresurssien saamisen Aurinkorannikon seurakunnalle lähinnä työntekijöiden kautta. Vahvistetaan ekumeenista yhteyttä Lux Mundin kautta.

Hallinto

1.1.2025 alkaen seurakuntaneuvoston jäseninä toimivat:

Pekka Sinervo, Pirjo Nurmesviita, Jari Syväkangas, Pauli Tuohioja, Tuula Veijalainen, Pentti Äijö, Paula Myllykoski

Toimintasäännön mukaan seurakunnan toimintaa johtaa seurakuntaneuvosto.
Toimintasäännön mukaan seurakuntaneuvoston vaaleja järjestetään joka kolmas vuosi.
Seuraavat vaalit pidetään syyskaudella 2025.

Toiminta muualla Espanjassa ja Portugalissa

Aurinkorannikon papit ja kanttori tekevät vierailuja Madridiin sekä Portugalissa Algarveen ja Lissaboniin. Madridissa pidetään jumalanpalvelus noin kaksi kertaa vuodessa. Portugalissa vähintään kerran vuodessa. Merimieskirkko osoittaa erillisen määrärahan mainittuja vierailuja varten.

Aurinkorannikon seurakunnan strategia 2025-2029

Esitys seurakuntakokoukselle 22.3.2025

1. Toimintaympäristön kuvaus

Aurinkorannikon suomalaisyhteisö on suurin ulkosuomalaisyhteisö. Alueella asuu vakituisesti tai osan vuodesta arviolta 25 000–40 000 suomalaista. Seurakunnallinen toiminta palvelee erityisesti eläkeläisiä ja lapsiperheitä, mutta myös etätyöläiset ja nuorempi väestö ovat kasvussa.

Seurakunnan toiminta keskittyy Fuengirolan seurakuntakotiin, mutta tiloihin kuuluu myös Torrentupa, joka on parhaillaan remontin kohteena. Seurakunnan talous perustuu lahjoituksiin, kolehteihin ja tukiyhdistyksen rahoitukseen, ja vuosibudjetti on noin 145 000 euroa.

2. Skenaariot tulevaisuudelle

Strategiatyössä tunnistettiin useita mahdollisia kehityspolkuja:

- **Kasvun skenaario:** Seurakunta laajentaa toimintaansa uusille alueille, tavoittaen suuremman osan suomalaisesta väestöstä ja lisäten toimintoja.
- **Nykytilan optimointi:** Toiminnan tehokkuutta parannetaan vapaaehtoisten koulutuksella, henkilöstöresurssien kohdentamisella ja hallinnon selkeyttämisellä.
- **Supistuva skenaario:** Mikäli taloudelliset tai henkilöstöresurssit heikkenevät, keskitytään ydintoimintoihin ja yhteistyömallien kehittämiseen muiden seurakuntien kanssa.

3. Valittu metodologia

Strategian kehittämisessä käytetään **tasapainotettua tuloskorttia (Balanced Scorecard, BSC)**, joka tarkastelee seurakunnan toimintaa neljästä näkökulmasta:

1. **Talous ja resurssit:** Kestävä varainhankinta, kulujen hallinta ja kiinteistöjen käyttö.
2. **Asiakkaat:** Suomalaisyhteisön hengelliset, sosiaaliset ja kulttuuriset tarpeet.
3. **Sisäiset prosessit:** Hallinnon ja operatiivisen toiminnan selkeyttäminen.
4. **Oppiminen ja kasvu:** Henkilökunnan osaaminen ja hyvinvointi, vapaaehtoisten organisointi, koulutus ja motivaatio.

4. Visio ja toiminta-ajatus

Visio:

Avara, vieraanvarainen hengellinen koti matalalla kynnyksellä kaikille suomalaisille.

Luonnos

Visio perustuu seurakunnan ydintehtävään tarjota hengellinen ja henkinen turvasatama Aurinkorannikolla asuville ja vieraileville suomalaisille. Seurakunta haluaa toimia avoimena yhteisönä, joka kutsuu kaikkia mukaan riippumatta hengellisestä taustasta tai aktiivisuudesta.

Toiminta-ajatus:

Seurakunnan tehtävä on **toteuttaa kirkon tehtävää** pitämällä jumalanpalveluksia, tarjoamalla sakramenteja, kasvattamalla kristilliseen uskoon, tukemalla sielunhoidon, diakonian ja julistustyön kautta sekä tarjoamalla alueella asuville suomalaisille yhteenkuuluvuuden yhteisön. Tämä toteutetaan yhteistyössä paikallisten ja kansainvälisten toimijoiden kanssa.

5. Arvot ja strategiset painopisteet

Seurakunnan arvot ovat:

- **Armollisuus:** Jumalan rakkaus ja anteeksianto ovat toimintamme ytimessä.
- **Keskinäinen kunnioitus:** Kaikkia kohdellaan arvostaen ja kuunnellen.
- **Oikeudenmukaisuus:** Toimimme rehellisesti ja yhdenvertaisesti kaikkia kohtaan.

Strategiset painopisteet tasapainotetun tuloskortin mukaan:

- **Asiakkaat:** Strategiakauden aikana painopisteet ovat laadukas jumalanpalveluselämä sekä perhe-, lapsi- ja nuorisotyön kehittäminen. Seurakunta tukee toiminnallisesti ja taloudellisesti Merimieskirkon tekemää sosiaali- ja diakoniatyötä.
- **Oppiminen ja kasvu:** Strategian painopiste on alueella olevien henkilöresurssien kartoittaminen ja käyttäminen, vapaaehtoisten kouluttaminen ja ohjaaminen. Harjoittelijoiden ja vapaaehtoisten rekrytoinnissa kiinnitetään huomiota lapsi- ja nuorisotyölle asetettuihin tavoitteisiin.
- **Sisäiset prosessit:** Strategiakauden painopisteenä on toimintakulttuurin ja päätöksentekoprosessin selkeyttäminen, keskinäisen keskustelukulttuurin kehittäminen ja viestinnän tehostaminen.
- **Talous:** Strategiakauden painopiste on rahoituspohjan laajentaminen ja tulojen kasvattaminen. Kuukausilahjoittamista vahvistetaan uuden tukiyhdistyksen kautta. Tilojen käyttö on asianmukaista, turvallista ja käyttöastetta optimoidaan.

Strategia tarjoaa seurakunnalle selkeän suunnan kohti vuotta 2030, varmistaen sekä hengellisen että hallinnollisen kestävyysmuutuvassa toimintaympäristössä.

AURINKORANNIKON SEURAKUNTA Espanja

Allekirjoittaja

Aurinkorannikon seurakunta
info@aurinkorannikonsrk.net

Päivämäärä

Toimituskanava: Sähköposti

AURINKORANNIKON SEURAKUNTA Suomi

Allekirjoitettu sähköisellä allekirjoituksella.

2025-03-26 19:55:52 UTC

Allekirjoittaja

Pekka Sinervo
Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja

Päivämäärä

Toimituskanava: Sähköposti

CARITA RUHA Espanja

Allekirjoitettu sähköisellä allekirjoituksella.

2025-03-25 14:39:10 UTC

Allekirjoittaja

Carita Ruha

Päivämäärä

Toimituskanava: Sähköposti

JUHA HAAPANIEMI Espanja

Allekirjoitettu sähköisellä allekirjoituksella.

2025-03-25 15:28:35 UTC

Allekirjoittaja

Juha Haapaniemi

Päivämäärä

Toimituskanava: Sähköposti

ROLF STEFFANSSON Espanja

Allekirjoitettu sähköisellä allekirjoituksella.

2025-03-25 13:36:48 UTC

Allekirjoittaja

Rolf Steffansson
rolf.steffansson@merimieskirkko.fi
+34625109703

Päivämäärä

Toimituskanava: Sähköposti