

AURINKORANNIKON SUOMALAINEN SEURAKUNTA
SEURAKUNTANEUVOSTO
PÖYTÄKIRJA 04/2025

Aika 4.3.2025 klo 13.00 Espanjan aikaa, klo 14.00 Suomen aikaa

Paikka Aurinkorannikon seurakunnan seurakuntakoti, Avenida de Las Salinas 3, Fuen-
girola tai Etäyhteys Teams

Läsnäolo

Pekka Sinervo	läsnä
Pirjo Nurmesviita	läsnä
Jari Syväkangas	poissa
Pauli Tuohioja	läsnä
Tuula Veijalainen	läsnä
Pentti Äijö	läsnä
Paula Myllykoski	läsnä

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Jarmo Karjalainen, johtava pappi,
Rolf Steffansson, ulkosuomalaispappi

läsnä
läsnä §35 - §43

35

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13:04

36

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvoston toimintasäännön mukaan seurakuntaneuvoston kutsuu koolle seurakuntaneuvoston puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa vara-puheenjohtaja tai seurakunnan pappi. Seurakuntaneuvosto on kutsuttava koolle myös silloin, kun vähintään puolet seurakuntaneuvoston jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta sähköpostilla tai tekstiviestillä.

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

37

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN JA TARKASTUS JA
NÄHTÄVILLÄ OLO**

Pöytäkirja on nähtävillä Aurinkorannikon seurakunnan kotisivulla ja Aurinkoran-
nikon seurakuntatoimistossa heti pöytäkirjan tultua allekirjoitetuksi.

Esitys Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Seurakuntaneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Paula Myllykosken ja Tuula
Veijalaisen. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tuula Veijalainen

38
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi

Päätös

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

39
VARSINAISEN SEURAKUNTAKOKOUKSEN KOOLLEKUTSUMINEN

Aurinkorannikon seurakunnan sääntöjen 5 luvun 1 § mukaan seurakuntakokous on kutsuttava koolle vähintään kerran vuodessa maaliskuun loppuun mennessä.

1 §

Seurakuntaneuvosto kutsuu koolle vähintään kerran vuodessa maaliskuun loppuun mennessä seurakuntakokouksen, joka on seurakunnan yleiskokous. Se hyväksyy yksinkertaisella äänten enemmistöllä säännöt, sääntömuutokset ja vuosittain toimintasuunnitelman ja talousarvion, sekä hyväksyy tilinpäätöksen, joka pitää sisällään tuloslaskelman, taseen, toimintakertomuksen ja tilintarkastajan lausunnon ja päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä Seurakuntaneuvoston jäsenille.

2 §

Seurakuntakokouksen jäsenillä on kullakin yksi ääni käytössä. Valtakirjalla ei voi äänestää. Äänestyksissä päätökseksi tulee yksinkertaisen äänienemmistön mukainen päätös.

3 §

Kutsu seurakuntakokoukseen julkaistaan vähintään yhdessä paikallislehdessä vähintään 2 viikkoa, mutta korkeintaan 4 viikkoa ennen kokousta.

Esitys

Seurakuntaneuvosto kutsuu Aurinkorannikon suomalaisen seurakunnan seurakuntakokouksen koolle lauantaina 22. maaliskuuta 2025 kello 13.00. Paikkana Seurakuntakoti, Avenida de Las Salinas 3, Los Boliches. Kokouksessa käsitellään sääntöjen määräämät asiat.

Kokoukseen voivat osallistua ja kokouksessa äänestää kaikki Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsenet, jotka:

- 1) kokoukseen saapuessaan todistavat kirjallisesti tai digitaalisesti kuuluvansa Suomen evankelis-luterilaiseen kirkkoon,
- 2) ovat täyttäneet 16 vuotta,
- 3) antavat vakuutuksen, että ovat asuneet Aurinkorannikolla yhteensä vähintään 3 kuukautta ja
- 4) esittävät kokousvirkillijalle kuvallisen henkilöllisyystodistuksen.

Tuula Viijalainen

Sivulta www.suomi.fi saatava dokumentti hyväksytään kirkkoon kuulumisen todistukseksi. Kirjallinen todistus kirkkoon kuulumisesta ei saa olla 3 kuukautta vanhempi. Osallistujan vastuulla on etukäteen varmistaa, että hänellä on asianmukaiset asiakirjat. Asiakirjoja tarkistetaan tuntia ennen kokouksen alkua.

Ilmoitus kokouksesta laitetaan Fuengirola.fi -lehteen laajana pe 7.3.2025, tapahtumalistauksessa 14.3.2025 ja jälleen laajana 21.3.2025. Ilmoitus kokouksesta laitetaan seurakunnan verkkosivuille viimeistään 7.3.2025.

Päätös

Seurakuntaneuvosto kutsuu Aurinkorannikon suomalaisen seurakunnan seurakuntakokouksen koolle lauantaina 22. maaliskuuta 2025 klo 13.00. Kokous pidetään Seurakuntakodilla, osoitteessa Avenida de Las Salinas 3, Los Boliches. Kokouksessa käsitellään sääntöjen määräämät asiat. Seurakuntakokouksessa käsitellään myös seurakunnan uusi strategia.

Kokoukseen voivat osallistua ja siinä äänestää kaikki Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsenet, jotka täyttävät seuraavat ehdot:

1. Todistavat kokoukseen saapuessaan kirjallisesti tai digitaalisesti kuuluvansa Suomen evankelis-luterilaiseen kirkkoon.
2. Ovat täyttäneet 16 vuotta.
3. Vakuuttavat asuneensa Aurinkorannikolla yhteensä vähintään kolme kuukautta.
4. Esittävät kokousvirkillijalle kuvallisen henkilöllisyystodistuksen.

Suomen evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuulumisen todistuksena hyväksytään www.suomi.fi-sivustolta saatava dokumentti. Kirjallinen todistus ei saa olla yli kolme kuukautta vanha. Osallistujan vastuulla on etukäteen varmistaa, että hänellä on tarvittavat asiakirjat. Asiakirjoja tarkistetaan tuntia ennen kokouksen alkua.

Ilmoitus kokouksesta julkaistaan Fuengirola.fi-lehdessä laajana ilmoituksena perjantaina 7.3.2025, tapahtumalistauksessa 14.3.2025 ja uudelleen laajana ilmoituksena 21.3.2025. Lisäksi ilmoitus julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla viimeistään 7.3.2025. Kutsu ja osallistumisohjeet laitetaan myös seurakunnan ilmoitustauluille.

40

VUODEN 2024 TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY, TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Jarmo Karjalainen on koonnut toimintakertomuksen yhdessä työntekijöiden kanssa. Taloustoimikunnan puheenjohtaja Pentti Äijö on valmistellut vuoden 2024 tilinpäätöksen yhdessä muiden toimijoiden kanssa.

Esitys

Jarmo Karjalainen esittelee toimintakertomuksen vuodelta 2024. Pentti Äijö esittelee tilinpäätöksen. Seurakuntaneuvosto käy keskustelun toimintakertomuksesta ja tilinpäätöksestä ja tekee päätöksen tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Päätös

Seurakuntaneuvosto hyväksyi vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä allekirjoitti tilinpäätöksen.

Jarmo Karjalainen

41

TALOUSARVION 2025 MUUTTAMINEN TARPEELLISIN OSIN

Vuoden 2024 tuloslaskelman pohjalta on mahdollista tarkentaa talousarviota vuodelle 2025.

Esitys

Taloustoimikunnan pj. Pentti Äijö esittelee asian ja seurakuntaneuvosto tarkentaa vuoden 2025 talousarviota esityksen mukaisesti.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti lisätä vuoden 2025 talousarvioon 50 000 euroa, jotka on saatu Antti Aarnio-Wihurilta lahjoituksena Torrentuvan remonttia varten, sekä vastavasti lisätä menoihin 40 000 euroa Torrentuvan remonttiin.

42

SEURAKUNNAN TYÖNTEKIJÖIDEN JA LUOTTAMUSHENKILÖIDEN VALOKUVAT, YHTEYSTIEDOT JA TEHTÄVÄKUVAUS

Työntekijäkokouksessa 20.2.2025 tuli esille, että seurakuntalaisilla ei ole selkeää kuvaa siitä, kenen työntekijän puoleen eri asioissa tulisi kääntyä. Sama epätietoisuus vallitsee myös luottamushenkilöiden suhteen.

Esitys

Pauli Tuohioja esittää seuraavaa. Työntekijöiden osalta keskinäinen työnjako on tehty, luottamushenkilöiden suhteen vastuualueet on täsmällisemmin määriteltävä. Jotta nämä vastuualueet/työnjaot välittyisivät myös seurakuntalaisille, niin esitän, että seurakuntaneuvostossa tehtäisiin päätös sekä työntekijöiden että luottamushenkilöiden vastuualueiden/työnjaon esillepanosta seurakunnan verkkosivulla ja seurakunnan ilmoitustauluilla. Tämä koskee johtavaa pappia, ulkosuomalaistyön pappia, kanttoria, sosiaalikuraattoria, seurakuntasihteeriä, emäntää ja seurakuntaneuvoston jäseniä. Jokaisen työntekijän ja seurakuntaneuvoston jäsenten kuvat ja yhteystiedot laitetaan seurakunnan verkkosivulle ja ilmoitustauluille näkyviin. Jokaisen työntekijän ja luottamushenkilön kohdalla kuvataan lyhyesti, mistä asioista hän vastaa. Työntekijät suorittavat tehtävänmäärittelyt keskenään ja luottamushenkilöt keskenään niin, että ne ovat vahvistettavissa 18.3.2025 seurakuntaneuvostossa.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

43

URPO RAUNION ESITYS VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISESTÄ VUODELLE 2022

Urpo Raunio on Pekka Sinervolle ja Jarmo Karjalaiselle 25.1.2025 lähettämässään viestissä pyytänyt, että vuoden 2022 vastuuvapaus otettaisiin esille seurakuntakokouksessa (8.2.2025) ja vuoden 2022 seurakuntaneuvoston jäsenille ja vastuuhenkilöille myönnettäisiin vastuuvapaus.

Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja on tämän viestin tuonut seurakuntaneuvoston jäsenten tietoon. Vuoden 2024 seurakuntakokous käsitteli vastuuvapauden myöntä-

Tuula Viikari

mistä vuodelle 2022 ja päättyi äänestyksen kautta siihen lopputulokseen, että vastuuvapautta ei voida myöntää seurakuntaneuvostolle vuodelta 2022, (14 ei myönnetä, 8 myönnetään, 3 tyhjää).

Esitys

Seurakuntaneuvosto keskustelee asiasta.

Päätös

Seurakuntaneuvosto katsoi, että Urpo Raunion kirjelmä ei anna aihetta toimenpiteisiin

44

TILINKÄYTTÖOIKEUKSIEN TARKISTAMINEN

Selvitetään, onko jäänyt poistamatta tilinkäyttöoikeudet sellaisilta henkilöiltä, joille se on aikoinaan myönnetty, mutta jotka eivät enää ole siihen oikeutettuja.

Esitys

Selvitys ja mahdollisesti tehtävät toimenpiteet tuodaan seuraavaan seurakuntaneuvoston kokoukseen. Päätetään kuka vastaa em. asioiden hoitamisesta.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

45

CAJAMAR PANKKITILIN KÄYTTÄMINEN MAKSULIIKENTEEEN HOITAMISEEN

Cajamar pankkiin Fuengirolaan on avattu seurakunnan tili aiemman seurakuntaneuvoston päätöksen mukaisesti. Tilinkäyttäjät on lueteltu em. päätöksessä.

Cajamar pankkiin on mahdollista hankkia prepaid luottokortteja, jotka tulee nimetä käyttäjän mukaan. Luottokorttien haltijat on lueteltu aiemmassa päätöksessä.

Esitys

Seurakuntaneuvosto keskustelee tilinkäyttöön liittyvistä asioista ja päättää kuinka paljon siirretään seurakunnan Caixapankin tililtä Cajamarin pankkitilille rahaa maksuliikenteen hoitamista varten.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti, että seurakunta siirtää puolet Caixapankin tilillä olevista varoista Cajamar-pankkiin. Jatkossa taloustoimikunta päättää tilinkäyttöön liittyvistä asioista.

46

MYYNTELUVAN HANKKIMINEN SEURAKUNTAKODIN KAHVILAAN ULOSMYYNTIÄ VARTEN

Aurinkorannikon seurakunnan seurakuntakodin kahvilalupa ei oikeuta myymään kahvilan tuotteita ulkopuolisille, vaan ulosmyynti edellyttää erillistä viranomaisten myöntämää myyntilupaa.

Tuula Viijalain

Esitys

Aurinkorannikon suomalainen seurakunta hakee myyntilupaa seurakuntakodin kahvilaan välittömästi ja Torrentuvan kahvilalle heti, kun kiinteistön korjaus on valmistunut. Päätetään vastuutoimija(t) ko. asian hoitamiselle.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti antaa asian hoitamisen erikseen sovittavalle asiointitoimistolle.

47

KAUSIKANTTORIN TYÖAJAN LISÄÄMINEN SYYSKAUDELLE 2025 JA KEVÄTKAUDELLE 2026

Syykauden 2024 osalta sekä kevätkauden 2025 osalta kausikanttorin työjärjestelyt on toteutettu siten, että kanttori on toiminut lähetettynä työntekijänä Merimieskirkon palkkaamana 60 % kuuden kuukauden ajan (1/2 htv). Käytännössä tämä tarkoittaa 3 työpäivää viikossa.

Seurakunnan strategian ja toiminnan kannalta olisi tärkeää, että kanttori voisi työskennellä 100% työajalla, joka mahdollistaisi laajemman seurakunnan musiikkitoiminnan, joita voitaisiin suunnata erityisesti lapsille, nuorille ja lapsiperheille.

Esitys

Seurakunta palkkaa yhdessä Merimieskirkon kanssa kausikanttorin 100 % työajalla lähetettynä työntekijänä, niin, että 60 % palkka- yms.lakisääteisistä kuluista hoidetaan Merimieskirkon toimesta ja 40 % Aurinkorannikon toimesta syyskaudelle 2025 ja kevätkaudelle 2026. Merimieskirkko toimii työnantajana ja em. kulut vähennetään Aurinkorannikon seurakunnan saamasta toiminta-avustuksesta. (Liite 5. Luottamuksellinen suojattujen henkilötietojen perusteella)

Päätös

Päätös tehtiin esityksen mukaisesti. Päätökseen liittyvä liite on luottamuksellinen, koska se sisältää suojattuja henkilötietoja.

48

TYÖSOPIMUKSEN MUUTOS OSA-AIKAISESTI TOIMIVALLE KANTTORILLE 1.1-31.3.2025 VÄLILLE

Kausikanttorin 60 %:n työaika vaikuttaa siihen, että Aurinkorannikon seurakunnan laajan musiikkitoiminnan vuoksi olemme käyttäneet seurakunnan jumalanpalveluksissa ja kirkollisissa toimituksissa osa-aikaista kanttoria. Seurakunnan ja Aurinkorannikon kuoron yhteisellä sopimuksella on sovittu, että Tapani Puranen hoitaa Aurinkorannikon kuoron johtamisen. Osa-aikaisella kanttorilla on voimassa työsopimus, jossa työtunteja on kuukaudessa alle 10 tuntia.

Aurinkorannikon kuoro maksaa seurakunnalle korvauksen kuoron johtamisesta aiheutuvista työtunneista. Järjestely on ollut kuoron toiminnan kannalta välttämätön, koska muuten kuoron johtamisesta ei olisi voitu maksaa palkkiota viranomaismääräyksiä noudattaen. Työtunteja on kertynyt kuoronjohtamisesta n. 8 -10 tuntia kuukaudessa.

Tuula Björklund

Myös Seurakunnan jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten osalta on ollut välttämätöntä käyttää osa-aikaisen kanttorin palveluita, siitä syystä että 60 % toimivan kausikanttorin työaika ei riitä kaikkien seurakunnan musiikillista osaamista vaativiin tehtäviin. Järjestely on toiminut hyvin. Työtunteja on kertynyt seurakunnan jumalanpalveluksiin ja kirkollisiin toimituksiin osallistumisesta n. 6 - 10 tuntia kuukaudessa.

Tammikuussa 2025 Asiointitoimisto MOP - Consulting on ilmoittanut, että Espanjan työläinsäädännön mukaan henkilöt, jotka työskentelevät alle 10 tuntia kuukaudessa, eivät voi tehdä ylityötä. Tämä tarkoittaa, ettei ylityökorvauksia voida lisätä osa-aikaisena toimivan kanttorin työsopimukseen sellaisenaan vaan tarvitaan uusi työsopimus, sille ajalle, kun työtunteja on enemmän.

Järjestelyyn on vaikuttanut myös se, että Merimieskirkon ilmoituksen mukaan he eivät maksa kausikanttoireille kertyneitä vuosilomia rahana (Kirkkohallituksen aikana toimittiin toisin, ts. vuosiloma maksettiin rahakorvauksena) vaan se tulee pitää lomana sinä aikana, kun työsuhde on voimassa. Kausikanttorin kanssa olemme sopineet, että hän pitää tammikuussa mahdollisimman paljon kertyneitä vuosilomapäiviä. Näin on toimittu. Tämä on lisännyt erityisesti tammikuussa seurakunnan tarvitsemien osa-aikaisen kanttorin työpanoksen määrää.

Esitys

Osa-aikaisena toimivan kanttorin työtuntien määrää nostetaan 20 tuntiin kuukaudessa tammi-, helmi- ja maaliskuun 2025 ajalle, jolloin Espanjan työläinsäädökset täyttyvät. Palkkio kuitenkin maksetaan takautuvasti tosiasiallisesti toteutuneiden tuntien mukaisesti. Aurinkorannikon kuoro maksaa työtuntien määrästä riippuen 8-10 tunnin osuuden palkkiosta. (Liite 6, 7. Luottamuksellinen suojattujen henkilötietojen perusteella).

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti. Lisäksi käytiin keskustelua kanttorin palkkauksen järjestämisestä, kanttorien freelancer-palkkauksesta sekä työn sisällöistä (Liitteet 6 ja 7 luottamuksellisia - sisältävät suojattuja henkilötietoja.)

49 TYÖSOPIMUKSEN SOLMIMINEN OSA-AIKAISESTI TOIMIVALLE KANTTORILLE 1.4.2025 LÄHTIEN

Kausikanttorin työsuhde Merimieskirkon kanssa päättyy 31.3.2025. Aikaisemmin Aurinkorannikon seurakunta on maksanut palkkitoimiselle osa-aikaisesti toimivalle kanttorille palkkion työtehtävien hoitamisesta seurakunnan jumalanpalveluksissa ja muissa mahdollisissa kirkollisissa tilaisuuksissa. Jari Syväkangas on lupautunut olemaan käytettävissä ko. tehtävään edellisvuosien tapaan.

Esitys

Seurakuntaneuvosto käy keskustelun kanttorin tehtävien hoitamisesta 1.4.2025 lähtien ja päättää palkkiomaksun perusteista ja palkkionmaksun tai työsopimuksen sisällöstä. Seurakuntaneuvosto kutsuu Jari Syväkankaan hoitamaan osa-aikaisen kanttorin tehtäviä 1.4.2025 lähtien sekä sopii työsopimuksen allekirjoittamisesta.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti. Lisäksi selvitetään suoritepalkkion maksamisen perusteet.

Tuula Viikari

50

STRATEGIAPROSESSIN LOPPUUN SAATTAMINEN

Seurakuntaneuvosto on työstänyt Aurinkorannikon seurakunnan strategiaa Rolf Stefanssonin johdolla. Strategiaprosessi on edennyt hyvin, mutta sen loppuun saattaminen on tarpeen. (Liite 8.)

Esitys

Seurakuntaneuvosto sopii seuraavat strategian käsittelemiseen tarvittavat ajankohdat.

Päätös

Siirretään seuraavaan kokoukseen.

51

SOPIMUS SISUSTUSSUUNNITTELIJAN KANSSA TORRENTUVAN SISUSTUS-SUUNNITTELUSTA

Seurakuntaneuvosto 19.2.2025 suositteli sisustussuunnittelijan hankkimista Torrentuvan sisätilojen ja kalustuksen suunnitteluun. Jaana Santala Design on valmis ottamaan työn vastaan. Suunnittelutyön hinta on 1080 € + IVA. (Ks. Liite 9.)

Esitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy tehdyn tarjouksen ja allekirjoittaa suunnittelusopimuksen.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti ja valtuutti Pauli Tuohiojan allekirjoittamaan sopimuksen.

52

TILITOIMISTON VAIHTAMINEN

Taloustoimikunnan jäsenet ovat käyneet keskustelua tilitoimiston vaihtamisesta ja pyytäneet tarjouksia eri toimistoilta (yhteensä kahdeksan tarjouspyyntöä). Näiden perusteella Seurakunnan kannalta parhaimmaksi toimijaksi on valikoitunut R&R Abogados Abogada / Lawyer Colegiada – tilitoimisto.

Esitys

Taloustoimikunta esittelee perusteet ja esittää uudeksi kirjanpito-toimistoksi R&R Abogados Abogada / Lawyer Colegiada – tilitoimistoa. Jos asiassa saadaan pikainen päätös, voimme aloittaa uuden tilitoimiston kanssa 1.1.2025. (Liite 10. Luottamuksellinen - liikesalaisuudet)

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti. Lisäksi päätettiin ottaa käyttöön seitsemän kustannuspaikkaa. Seurakuntaneuvosto valtuutti Pentti Äijön ja Pauli Tuohiojan allekirjoittamaan sopimuksen sekä käymään siirtymiseen liittyvät neuvottelut

Pauli Tuohio

nykyisen kirjanpito toimiston kanssa. (Liite salainen – Liikesalaisuudet)

53

SEURAKUNTAKODIN KEITTIÖN TYÖTASON HANKKIMINEN

Keittiössä työskentelevien taholta on tullut esille, että keittiön laitteiden ja työ-tasojen osalta tarvitaan muutoksia, jotka mahdollistavat keittiön tehokkaamman toiminnan. Akuutti tarve on teräksisen työtason hankkiminen sekä alla olevan tilan hyödyntäminen jääkaapeilla, jolloin keittiöstä saataisiin työpöytä ja kylmäsäilytystiloiltaan toimivampi. Laitteen hankintahinta on 1353,99 euroa (sisältää ALV:n). (Liite 11.)

Esitys

Seurakuntaneuvosto tekee päätöksen hankkia jääkaappityötason, jonka hinta Alv:ton hinta 1119,00 euroa. Päätetään henkilöt, jotka hoitavat em. laitteen hankinnan.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti. Johtava pappi huolehtii laitteen hankinnasta yhdessä henkilökunnan kanssa.

54

KOLEHTIEN KANTAMINEN SEURAKUNNAN TILAISUUKSISSA

Pauli Tuohioja on tuonut esille seuraavan asian. Aurinkorannikon seurakunta ei saa kirkon verovarja kuin rajallisesti toiminnan tukena ja palkkoihin. Siitä syystä seurakunnan toimintamahdollisuudet ovat pääosin vapaan rahoituksen varassa. On myös huomattava, että kiinteistökuluja syntyy joka hetki ja ne on seurakunnan omin varoin katettava.

On tarkoituksenmukaista, että lahja seurakunnalle tulee kerätä jokaisessa tilaisuudessa, joka seurakunnan toimesta järjestetään; joko suoraan kolehtina tai muussa muodossa (kahviraha, pääsylippu, tilavuokra jne). Se on samalla korvaus tilojen käytöstä. Kolehti oikein esitettynä on myös seurakuntalaisten opettamista vastuuseen. (Ks. Liite 12.)

Esitys

Keskustellaan kolehdin kantamisen periaatteista Aurinkorannikon seurakunnassa. Seurakuntaneuvosto tekee päätöksen, että kaikissa seurakunnan tilaisuuksissa kerätään kolehti.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

55

MUUT ASIAT

Seurakuntaneuvosto kävi keskustelua Aurinkorannikon seurakunnan 35. juhlavuoden tapahtumasta ja juhlimisesta. Aina kannattaa juhlia, kun aihe. Kannattaa tehdä juhla-keräys.

56

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo15:15

Tuula Voijala

puheenjohtaja



Pekka Sinervo

sihteeri (§35-§45)



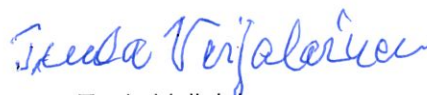
Rolf Steffansson



Jarmo Karjalainen
Sihteeri (§44-§56)

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Paula Myllykoski



Tuula Veijalainen

Aurinkorannikon seurakunnan strategia 2025-2029

1. Toimintaympäristön kuvaus

Aurinkorannikon suomalaisyhteisö on suurin ulkosuomalaisyhteisö. Alueella asuu vakituisesti tai osan vuodesta arviolta 25 000–40 000 suomalaista. Seurakunnallinen toiminta palvelee erityisesti eläkeläisiä ja lapsiperheitä, mutta myös etätyöläiset ja nuorempi väestö ovat kasvussa.

Seurakunnan toiminta keskittyy Fuengirolan seurakuntakotiin, mutta tiloihin kuuluu myös Torrentupa, joka on parhaillaan remontin kohteena. Seurakunnan talous perustuu lahjoituksiin, kolehteihin ja tukiyhdistyksen rahoitukseen, ja vuosibudjetti on noin 145 000 euroa.

2. Skenaariot tulevaisuudelle

Strategiatyössä tunnistettiin useita mahdollisia kehityspolkuja:

- **Kasvun skenaario:** Seurakunta laajentaa toimintaansa uusille alueille, tavoittaen suuremman osan suomalaisesta väestöstä ja lisäten toimintoja.
- **Nykytilan optimointi:** Toiminnan tehokkuutta parannetaan vapaaehtoisten koulutuksella, henkilöstöresurssien kohdentamisella ja hallinnon selkeyttämisellä.
- **Supistuva skenaario:** Mikäli taloudelliset tai henkilöstöresurssit heikkenevät, keskitytään ydintoimintoihin ja yhteistyömallien kehittämiseen muiden seurakuntien kanssa.

3. Valittu metodologia

Strategian kehittämisessä käytetään **tasapainotettua tuloskorttia (Balanced Scorecard, BSC)**, joka tarkastelee seurakunnan toimintaa neljästä näkökulmasta:

1. **Talous ja resurssit:** Kestävä varainhankinta, kulujen hallinta ja kiinteistöjen käyttö.
2. **Asiakkaat:** Suomalaisyhteisön hengelliset, sosiaaliset ja kulttuuriset tarpeet.
3. **Sisäiset prosessit:** Hallinnon ja operatiivisen toiminnan selkeyttäminen.
4. **Oppiminen ja kasvu:** Henkilökunnan osaaminen ja hyvinvointi, vapaaehtoisten organisointi, koulutus ja motivaatio.

4. Visio ja toiminta-ajatus

Visio:

Avara, vieraanvarainen hengellinen koti matalalla kynnyksellä kaikille suomalaisille.

Visio perustuu seurakunnan ydintehtävään tarjota hengellinen ja henkinen turvasatama Aurinkorannikolla asuville ja vieraileville suomalaisille. Seurakunta haluaa toimia avoimena yhteisönä, joka kutsuu kaikkia mukaan riippumatta hengellisestä taustasta tai aktiivisuudesta.

Toiminta-ajatus:

Seurakunnan tehtävä on toteuttaa kirkon tehtävää pitämällä jumalanpalveluksia, tarjoamalla sakramentteja, kasvattamalla kristilliseen uskoon, tukemalla sielunhoidon, diakonian ja julistustyön kautta sekä tarjoamalla alueella asuville suomalaisille yhteenkuuluvuuden yhteisön. Tämä toteutetaan yhteistyössä paikallisten ja kansainvälisten toimijoiden kanssa.

5. Arvot ja strategiset painopisteet

Seurakunnan arvot ovat:

- **Armollisuus:** Jumalan rakkaus ja anteeksianto ovat toimintamme ytimessä.
- **Keskinäinen kunnioitus:** Kaikkia kohdellaan arvostaen ja kuunnellen.
- **Oikeudenmukaisuus:** Toimimme rehellisesti ja yhdenvertaisesti kaikkia kohtaan.

Strategiset painopisteet tasapainotetun tulokortin mukaan:

- **Talous:** Strategiakauden painopiste on rahoituspohjan laajentaminen ja tulojen kasvattaminen. Kuukausilahjoittamista vahvistetaan uuden tukiyhdistyksen kautta. Tilojen käyttö on asianmukaista, turvallista ja käyttöastetta optimoidaan.
- **Asiakkaat:** Strategiakauden aikana painopisteet ovat laadukas jumalanpalveluselämä sekä lapsi- ja nuorisotyön kehittäminen. Seurakunta tukee toiminnallisesti ja taloudellisesti Merimieskirkon tekemää sosiaali- ja diakoniatyötä.
- **Sisäiset prosessit:** Strategiakauden painopisteenä on toimintakulttuurin ja päätöksentekoprosessin selkeyttäminen, keskinäisen keskustelukulttuurin kehittäminen ja viestinnän tehostaminen.
- **Oppiminen ja kasvu:** Strategian painopiste on alueella olevien henkilöresurssien kartoittaminen ja käyttäminen, vapaaehtoisten kouluttaminen ja ohjaaminen. Harjoittelijoiden ja vapaaehtoisten rekrytoinnissa kiinnitetään huomiota lapsi- ja nuorisotyölle asetettuihin tavoitteisiin.

Strategia tarjoaa seurakunnalle selkeän suunnan kohti vuotta 2030, varmistaen sekä hengellisen että hallinnollisen kestävyuden muuttuvassa toimintaympäristössä.

TARJOUS SISUSTUSSUUNNITTELUSTA

24.2.2025

ASIAKAS: Aurinkorannikon seurakunta/ Pauli Tuohioja
PUH.NUMERO: +358 500 603 786
S-POSTI: paulituohioja@gmail.com
SUUNNITTELUKOHDE: Torrentupa, Calle Murillo Barcho 5, Torremolinos
TYÖSTETTÄVÄT TILAT: Kahvio, inva wc
AIKATAULU: Suunnittelu Helmikuu - Maaliskuu 2025

TILA - JA SISUSTUSSUUNNITTELU:

1. Kahvion ja inva wc:n pintamateriaalit (seinä- ja lattiapinnat) sekä värimaailma
2. Kahvion uudet kalusteet: pöydät + tuolit, tarjoilutaso, kirjahyllyt, tv:n sijoittelu
3. Verhot kiskoilla kahvioon, materiaali ja sävyt
4. Sisätilojen valaistus: himmennettävät spotit kahvioon sekä kirjahyllyihin, kattovalaisin + valopeili inva wc - tilaan
5. Ulkovalaistus, 4kpl seinävalaisimia

Sisustussuunnitelman dokumentointi:

Dokumentointi sisältää tilakohtaiset suunnitelmat ja havainnekuvat sekä tuoteluettelon hyperlinkkeineen. Suunnitelman läpikäymisen jälkeen asiakas saa suunnitelman itselleen sähköisessä muodossa.

TARJOUSHINTA

Sisustussuunnittelu 1080€ + IVA 21%

Suunnittelutyö alkaa sovitusti, kun suunnittelusopimus on allekirjoitettu ja ennakkomaksu (50% suunnittelun hinnasta) on maksettu Santala Design tilille. Loput suunnittelumaksusta laskutetaan suunnitelman läpikäymisen jälkeen. Mahdolliset lisäykset suunnittelutyöhön sovitaan ja laskutetaan erikseen.



METRO Professional Mesa
refrigeradora GCC3100BS, acero
inox., 179,5 x 70 x 85 cm, 334 l, 400
W, descongelación automática, con
cerradura, plateado

Ref: AAA0045417917



Ficha de datos del producto de la UE

Precio:

Antes: ~~1.414,49 €~~

-4% 1.353,99 €

IVA excl. 1.119,00 €

- 1 +



makro.es



LIITE 11.



Ref: AAA0045417917

Työtaso 3 kylväkaapilla

179.5 x 70 x 85cm
Metro Professional Hesa Gcc 3100 B5 catroina

304 L 400w 13000

Tiskikone
150cm
133.5cm

Tiskipöytä
120cm

Työtaso
100cm

100.00 08.10.17

100.00 08.10.17

100.00 08.10.17

MIKSI AURINKORANNIKON SEURAKUNTA KERÄÄ KOLEHTIA

Aurinkorannikon seurakunta ei saa kirkon verovarja kuin rajallisesti toiminnan tukena ja palkkoihin. Siitä syystä seurakunnan toimintamahdollisuudet ovat pääosin vapaan rahoituksen varassa. On myös huomattava, että kiinteistökuluja syntyy joka hetki ja ne on seurakunnan omin varoin katettava.

Niinpä pitäisin tarkoituksenmukaisena, että lahja seurakunnalle tulisi kerätä jokaisessa tilaisuudessa, joka seurakunnan toimesta järjestetään; joko suoraan kolehtina tai muussa muodossa (kahviraha, pääsylippu, tilavuokra jne). Se on samalla korvaus tilojen käytöstä. Kolehti oikein esitettynä on myös seurakuntalaisten opettamista vastuuseen.

KOLEHDIN KAUTTA OLEMME MUKANA YHTEISESSÄ MISSIONS

1. YHTEINEN VASTUU SEURAKUNNAN TYÖSTÄ

- 2. Korinttilaiskirje 9:11-12 – *"Te saatte kaikkinaista rikkautta ja voitte osoittaa runsaasti anteliaisuutta. Näin meidän työmmme synnyttää kiitollisuutta Jumalaa kohtaan. Tämän palveluksen toimittaminen ei vain täytä pyhien tarpeita, vaan lisäksi se saa yhä useammat kiittämään Jumalaa".*
 - Kolehti ei ole vain rahallinen tuki, vaan tapa osallistua Jumalan valtakunnan työhön ja ilmentää kiitollisuutta.

2. SEURAKUNTA YHTENÄISENÄ JUMALAN VALTAKUNNAN RAKENTAJANA

- Roomalaiskirje 12:4-5 – *"Niin kuin meillä jokaisella on yksi ruumis ja siinä monta jäsentä, joilla on eri tehtävänsä, samoin me kaikki olemme Kristuksessa yksi ruumis, mutta olemme kukin toistemme jäseniä.*
 - Jokaisella on oma roolinsa seurakunnan missiossa, ja taloudellinen tuki on yksi tapa palvella.

3. LÄHETYSTYÖN JA EVANKELIUMIN LEVITTÄMISEN TUKEMINEN

- Filippiäiskirje 4:16-17 – *Sillä Tessalonikaankin te minulle kerran, jopa kahdesti, lähetitte, mitä tarvitsin. Ei niin, että haluaisin lahjaa, vaan minä haluan teidän hyväksenne karttuvaa hedelmää."*
 - Lahjoittaminen on investointi Jumalan valtakuntaan ja tuottaa hengellistä hedelmää.

4. KOLEHTI ON OPETUSTA ANTELIAISUUTEEN JA LUOTTAMUKSEEN

- 2. Korinttilaiskirje 9:7 – *"Antakoon kukin, niin kuin hänen sydämensä vaatii, ei surkeillen eikä pakosta; sillä iloista antajaa Jumala rakastaa".*
 - Omastamme antaminen opettaa meitä luottamaan Jumalan huolenpitoon.

5. ANTAMISEEN LITTYY LUPAUS

- Malakia 3:10 – *"Tuokaa täydet kymmenykset aarrekkammioon, jotta temppelissäni olisi ruokaa. Koetelkaa minua tällä tavalla, sanoo Herra Sebaot. Silloin saatte nähdä, että minä avaan taivaan ikkunat ja vuodatan teille sateen runsaan siunauksen".*
- Luukas 6:38 – *"Antakaa, niin teille annetaan. Runsaas mitta, tiiviiksi paineltu, ravisteltu ja kukkurainen, annetaan teidän syylinne. Niin kuin te mittaatte, niin teille mitataan".*
 - Jumala ei jää koskaan meille velkaa